



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: SERVIZIO DI ALLESTIMENTO, ASSISTENZA TECNICA E
DISALLESTIMENTO DELLE LUMINARIE NATALIZIE – ANNO 2018 -2019

CIG: 765812657E

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Silvia Cavallini



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

SOMMARIO

SEZ.I Amministrazione Aggiudicatrice.....	4
Art. 1 Denominazione, indirizzi e punti di contatto Amministrazione aggiudicatrice	4
Art. 2 Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	4
Art. 3 Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice	5
SEZ.II Oggetto dell'Appalto	5
Art. 4 Condizioni di appalto.....	5
Art. 5 Codice di gara	5
Art. 6 Oggetto dell'appalto	5
Art. 7 Lotti:.....	6
Art. 8 Quantitativo o entità totale.....	6
Art. 9 controllo sulla corretta esecuzione del contratto – pagamenti e fatturazione.....	6
Art. 10 Durata dell'appalto o termine di esecuzione	7
Art. 11 Durata dell'offerta	7
Art. 12 Subappalto:	8
SEZ.III Informazioni di carattere giuridico, Economico, Finanziario e tecnico	8
Art. 13 Condizioni relative all'appalto:.....	8
Art. 14 Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:.....	8
Art. 15 Partecipazione dei concorrenti	9
Art. 16 Requisiti di partecipazione	9
Art. 16.1 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	9
Art. 16.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	9
Art. 16.3 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e di i consorzi stabili.....	10
Art. 16.4 Avvalimento.....	10
Art. 17 procedura di gara e criterio di aggiudicazione:	12
Art. 17.1 Procedura di gara	12
Art. 17.2 Criteri di aggiudicazione.....	12



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Art. 18 Lingua di riferimento.....	12
Art. 19 Informazioni di carattere amministrativo	13
Art. 20 Altre informazioni:.....	13
Art. 21 Ricorsi	13
Art. 22 Trattamento delle informazioni	13
Art. 23 Informazioni complementari.....	14
Art. 24 Documentazione da presentare	14



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

SEZ.I Amministrazione Aggiudicatrice

ART. 1 DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione:

La Spezia – SUAP c.d.r. Commercio Attività Produttive

Indirizzi: Piazza Europa 1- 19121 La Spezia –

[pec: suap.comune.laspezia@legalmail.it](mailto:suap.comune.laspezia@legalmail.it)

Contatti:

RUP Dr.ssa Silvia Cavallini tel: 0187 727722

DIRIGENTE Avv Laura Niggi tel: 0187 727316

Orari di ricevimento:

martedì dalle 8 alle 17,30

giovedì dalle 8,30 alle ore 12,30.

sabato dalle 8,30 alle ore 11:15.

ART. 2 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Ai sensi della art 4-5-6 L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art.31 Comma 1 D.lgs 50/2016 le funzioni di responsabile del procedimento sono attribuite a:

Dr.ssa Silvia CAVALLINI – Funzionario Responsabile



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

ART. 3 DENOMINAZIONE CONFERITA ALL'APPALTO DALL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale della procedura RDO del MePA per l'affidamento del servizio di allestimento, assistenza tecnica e disallestimento delle luminarie natalizie – anno 2018 -2019 **Cig 765812657E**

SEZ.II OGGETTO DELL'APPALTO

ART. 4 CONDIZIONI DI APPALTO

Per l'affidamento del servizio in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale a "richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del MePA.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune della Spezia, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

Le condizioni del contratto che verrà concluso con l'aggiudicatario sono quelle di cui al presente documento, alle condizioni particolari di contratto e al capitolato speciale d'appalto.

ART. 5 CODICE DI GARA

CIG: 765812657E

ART. 6 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di installazione, manutenzione, assistenza tecnica e smontaggio di luminarie da allestirsi nelle principali vie e rotatorie della città, nell'allestimento di un presepe 2D luminoso, di un villaggio di Babbo Natale con casetta,



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

animali e figure natalizie da posizionarsi in punti strategici del centri città e di almeno 3 strutture luminose di grandi dimensioni, anche attraversabili, in occasione delle festività natalizie 2018-2019.

In particolare si richiede:

- ideazione;
- realizzazione;
- trasporto e montaggio;
- controllo funzionalità e collaudo;
- manutenzione ed assistenza tecnica durante il periodo di installazione;
- smontaggio;
- trasporto al sito proprietario.

Il servizio dovrà essere svolto con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del capitolato speciale d'appalto: CPV .

ART. 7 LOTTI

Non è consentito presentare offerta per parte di fornitura.

ART. 8 QUANTITATIVO O ENTITÀ TOTALE

L'importo netto a base dell'appalto ammonta ad € 161.700,00 oltre € 3.300,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed oltre Iva al 22% .

ART. 9 CONTROLLO SULLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO – PAGAMENTI E FATTURAZIONE

La gestione del contratto, consistente nel controllo sull'esecuzione e nella contabilità, sarà di competenza del SUAP c.d.r. Commercio Attività Produttive. La verifica della corretta esecuzione avverrà anche tramite i rapporti di consegna e di servizio di cui all'art. 7 del capitolato tecnico.

La fattura dovrà essere emessa una volta verificata da parte del Comune della Spezia l'effettiva e regolare prestazione richiesta realizzata per qualità, quantità, tempestività nella fornitura della stessa.



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

La fattura dovrà essere emessa in forma elettronica secondo le leggi vigenti ed intestata a Comune della Spezia – SUAP c.d.r. Commercio Attività Produttive – Piazza Europa n° 1 – 19121 La Spezia - P.IVA n. 00211160114.

In ottemperanza all'art. 191 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 sulla fattura dovranno essere inoltre obbligatoriamente riportati i dati relativi alla copertura finanziaria della spesa.

Il pagamento verrà effettuato, subordinatamente alla verifica della corretta esecuzione tramite approvazione dell'attestazione di regolare esecuzione di quanto richiesto, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

ART. 10 DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Tutte le opere artistiche luminose dovranno essere completamente montate, allacciate alle forniture di energia elettrica e perfettamente funzionanti, con accensione delle luminarie **dal 23 novembre 2018 esclusivamente per Via Prione e Corso Cavour e il completamento delle altre l'8 dicembre 2018 e fino a tutto il 06.01.2019.**

Le forniture di energia elettrica per l'illuminazione delle opere sono a carico dell'Amministrazione comunale.

Dal 07.01.2019 inizieranno gli interventi di smontaggio che dovranno essere completati entro e non oltre i 20 giorni successivi.

ART. 11 DURATA DELL'OFFERTA

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di richiedere agli offerenti la prorogazione della validità dell'offerta fino ad un massimo di ulteriori 180 giorni qualora, per giustificati motivi, la procedura di selezione, compresa la stipula del contratto, non possa concludersi entro il termine di validità dell'offerta medesima.



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

ART. 12 SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 d.lgs. 50/2016 è consentito il subappalto entro il limite del 30% dell'importo complessivo dell'appalto.

SEZ.III INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

ART. 13 CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

Cauzione provvisoria ai sensi e secondo le modalità di cui all art. 93 d.lg. 50/2016 richiesta: polizza fideiussoria bancaria o assicurativa, pari al 2% dell'importo di Euro posto a base di gara e pertanto pari a Euro 3.300,00 (tremilatrecento/00). L'importo della cauzione è riducibile ai sensi del predetto articolo 93.

ART. 14 SITUAZIONE PERSONALE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, INCLUSI I REQUISITI RELATIVI ALL'ISCRIZIONE NELL'ALBO PROFESSIONALE O NEL REGISTRO COMMERCIALE

Possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 80 del D.lgs. 50/2016 secondo quanto riportato nel DGUE (allegato n.2) da compilare e sottoscrivere a cura del concorrente nelle parti II, III e IV lett. A.

Iscrizione nel registro tenuto dalla CCIAA oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

ART. 15 PARTECIPAZIONE DEI CONCORRENTI

Sono ammessi tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 comma 1 e comma 2 D.lgs. 50/2016.

Sono ammessi anche raggruppamenti temporanei di operatori economici, tutti iscritti al mercato elettronico MePA, appositamente e temporaneamente raggruppati secondo la normativa vigente.

Se non ancora costituiti i raggruppamenti o consorzi, è necessaria dichiarazione di impegno (allegato n.3), ai sensi dell'art. 48, commi 12 e 13 del D. Lgs. n. 50/2016, sottoscritto da ciascun soggetto facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad uno di essi (da indicare espressamente) qualificato come soggetto mandatario comunque responsabile dell'intera commessa, il quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e dei mandanti, comprensiva dell'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite da ciascun soggetto che si costituirà in raggruppamento o consorzio.

ART. 16 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART. 16.1 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il concorrente deve aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi (2015/2016/2017) un fatturato specifico per servizi analoghi al settore oggetto della gara a favore di enti pubblici e/o privati europei e nazionali non inferiore ad € 200.000,00 (duecentomila/00) di cui almeno uno riferito ad una unica fornitura non inferiore ad € 30.000,00 (trentamila).

Nel caso di raggruppamento temporaneo di cui al punto 15 detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla ditta mandataria.

I requisiti di cui sopra sono autodichiarati mediante compilazione del modello DGUE parte IV lettera B punto 2a allegato al presente disciplinare (allegato n.2)



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

ART. 16.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il concorrente deve aver effettuato negli ultimi 3 anni (2015/2016/2017) attività analoghe per Enti Pubblici.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di cui al punto 15 detto requisito deve essere posseduto per intero dalla ditta mandataria.

I requisiti di cui sopra sono autodichiarati mediante compilazione del modello DGUE parte IV lettera C punto 1b allegato al presente disciplinare (allegato n.2)

ART. 16.3 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

ART. 16.4 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico,



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati (allegato n. 6)

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Deve essere prodotto il DGUE sia dell'ausiliata che della ausiliaria e allegati 4 e 5.

ART. 17 PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

ART. 17.1 PROCEDURA DI GARA

Le ditte dovranno presentare la propria miglior offerta per l'espletamento del servizio entro le **ore 10:00 del giorno 29 ottobre 2018**. Le offerte e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il **24 ottobre 2018**.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate per via telematica attraverso la funzione dedicata del MePA.

ART. 17.2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà in base a quanto previsto ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs n. 50/2016 in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa con il metodo di confronto a coppie per i criteri di natura qualitativa. La commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs 163/2006, procederà a valutare le offerte tecniche e ad attribuire i punteggi, assegnando un punteggio massimo all'offerta tecnica pari a 70/100 (settanta/cento) ed un punteggio massimo all'offerta economica pari a 30/100 (trenta/cento). L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente con il miglior punteggio complessivo. Si applica l'art. 97 comma 3 D.Lgs. 50/2016.

ART. 18 LINGUA DI RIFERIMENTO

Tutta la documentazione dovrà essere disponibile (nativamente o tradotta) in italiano.



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

ART.19 INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

Modalità di presentazione: l'Operatore economico deve presentare offerta secondo le procedure previste nel mercato elettronico (MePA) e in accordo alla documentazione riportata all'art. 24.

ART. 20 ALTRE INFORMAZIONI

Le specifiche tecniche riguardanti l'appalto (i criteri di aggiudicazione, gli elementi di valutazione, le modalità di presentazione delle offerte, le cause di esclusione dalla gara e altre informazioni) sono contenute nella documentazione di gara:

- Disciplinare di Gara
- Capitolato Tecnico

I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. in quanto compatibile, per le esigenze della procedura e contrattuali.

ART. 21 RICORSI

Organismo responsabile delle procedure di ricorso (denominazione ufficiale):

Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria – Via dei Mille,9 - 16147 Genova (GE);

ART. 22 TRATTAMENTO DELLE INFORMAZIONI

Per l'espletamento dell'attività richiesta l'Amministrazione fornirà tutte le informazioni in proprio possesso indispensabili alle attività, anche relative ai dati personali degli



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

utilizzatori se indispensabili, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia. L'appaltatore sarà responsabile del corretto trattamento dei dati medesimi.

ART. 23 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

La verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 D.lgs 50/2016 verrà effettuata attraverso il sistema AVCpass.

ART. 24 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

All'interno della sezione documentazione amministrativa dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. **Istanza di partecipazione (allegato n.1);**
2. **DGUE compilato e sottoscritto da parte di ciascun partecipante (allegato n. 2);**
3. **PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016.**

In caso di avvalimento, e/o subappalto allegati 4 – 5 – 6.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016: dichiarazione di impegno per raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti, consorzi ordinari costituendi, aggregazioni aderenti al contratto di rete non ancora costituiti, geie non ancora costituiti (allegato n. 3).

In caso di avvalimento dei requisiti di altra impresa dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e precisamente:

- a) una dichiarazione del candidato attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione del candidato circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

Ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 50/2016 il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specific ed il corrispettivo;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il candidato e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il candidato;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- f) in originale o copia autentica il contratto con il contenuto prescritto dall'art. 88, comma 1 del d.P.R. n. 207/2010, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del candidato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) il candidato può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo di € 165.000,00 posto a base di gara sotto forma di:



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

- Fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998.
- La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 (Scadenza dell'obbligazione principale), comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione.
- La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
- L'amministrazione, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

“OFFERTA TECNICA” – punteggio massimo conseguibile: 70 punti

L'offerta tecnica, che deve essere composta al massimo di 30 (trenta) facciate A4 (inclusi copertina e sommario), utilizzando come carattere il Times New Roman da 12px con interlinea pari a 1,5p, dovrà contenere, pena l'esclusione, una relazione dettagliata indicante per ogni via, piazza e rotatoria la proposta di installazione dettagliata con rendering illustrativi e tutti gli elementi utili per definire la consistenza e qualità del servizio nonché per verificarne la rispondenza alle esigenze del capitolato ovvero:

- per ogni luminaria da installare nella via, piazza e rotatoria indicata e prescelta dall'offerente dovrà essere allegata la relativa scheda riportante il disegno o la foto dell'elemento e tutti i relativi dati tecnici (potenza massima assorbita, numero di lampadine, modalità di accensione, grado di protezione, lunghezza, diametro);
- dichiarazione di conformità o altro documento equipollente per ogni singola luminaria proposta con indicazione della tipologia dei materiali utilizzati;
- programma di manutenzione e intervento con indicazione del personale ad esso preposto, del parco mezzi disponibile ed ogni altra informazione ritenuta utile al fine della valutazione del servizio di pronto intervento;



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

- tipologia e numero di eventuali elementi aggiuntivi rispetto al quantitativo minimo indicato nel Capitolato;
- elementi creativi ed innovativi aggiuntivi e migliorativi dell'offerta;
- referenze dell'offerente: servizi e forniture di analoga tipologia e con particolare riguardo a quelle recenti (ultimi 3 anni) per la PA con uno schema espositivo che contenga una tabella con i seguenti campi: "Descrizione sintetica della fornitura ", "Durata contrattuale ", "Importo totale della fornitura ", "Ente".

N.B.: La mancata presentazione di quanto sopra comporterà l'esclusione automatica della ditta dalla gara di aggiudicazione così come la presentazione di offerte contenenti elementi non a tecnologia LED.

Criteria di valutazione offerta tecnica

n.	Criteria di valutazione offerta tecnica	Punteggio
1	Qualità della proposta tecnica presentata Progetto complessivo e descrizione dettagliata del progetto presentato, con particolare riguardo alla innovazione e creatività stilistica, alla qualità estetica degli elementi di addobbo.	MAX 20
2	Portata spettacolare e livello di strutturazione del progetto Dinamicità del gioco di luci	MAX 10
3	Qualità estetica e originalità delle strutture che si intendono installare (Villaggio di Natale, Presepe, strutture, anche attraversabili)	MAX 20



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

4	Elementi e proposte migliorative dell'offerta	MAX 20
---	-----------------------------------------------	--------

Metodo per il calcolo del punteggio offerta tecnica

Il criterio di attribuzione dei punteggi per i predetti criteri di natura qualitativa **è il confronto a coppie**, tra le offerte presentate, da parte di ciascun commissario di gara.

a. Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce ed il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6:

- preferenza massima = 6
- preferenza grande = 5
- preferenza media = 4
- preferenza piccola = 3
- preferenza minima = 2
- parità = 1

L'attribuzione dei punteggi avviene sulla base di una scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) e di una matrice triangolare. Viene costruita una matrice triangolare con un numero di righe ed un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno. Nel caso, ad esempio, in cui i concorrenti siano tre la matrice sarà composta da due righe e due colonne.

Una volta terminati i "confronti a coppie", **per ogni elemento di valutazione qualitativo n. 1,2,3** (indicato nella tabella) si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

VALORE SOGLIA Il punteggio tecnico complessivo dovrà superare lo standard minimo di qualità, totalizzando un **punteggio minimo di 48 punti, PENA L'ESCLUSIONE dalla gara.**

- b. Si fa presente che, qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, ai fini della valutazione sarà utilizzata la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

In tal caso, per ciascuno degli elementi di valutazione di natura qualitativa, si calcolerà la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario componente la commissione, sulla base delle valutazioni indicate nella griglia sotto-riportata:

Giudizio	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Insufficiente	Gravemente insufficiente
Valore preliminare assegnato	1,00	0,8	0,7	0,6	0,3	0,00

Per l'attribuzione del punteggio si procederà ad effettuare la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari a seguito di valutazione individuale, moltiplicata per il punteggio attribuito a ciascun criterio di valutazione.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari sub-elementi di valutazione, se nessun concorrente ottiene sul singolo sub-elemento di natura qualitativa il punteggio pari al peso assegnato allo stesso, è effettuata la cd. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il massimo punteggio ed alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

A seguito della riparametrazione la somma dei punteggi degli elementi qualitativi costituisce il punteggio dell'offerta tecnica.

Con riferimento all'attribuzione dei singoli punteggi saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola con arrotondamento del 3° decimale:

- da 0 a 4 = unità inferiore;
- da 5 a 9 = unità superiore.



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

VALORE SOGLIA Il punteggio tecnico complessivo dovrà superare lo standard minimo di qualità, totalizzando un **punteggio minimo di 48 punti, PENA L'ESCLUSIONE dalla gara.**

“OFFERTA ECONOMICA”- punteggio massimo conseguibile: 30 punti

All'interno della sezione offerta economica dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. L'offerta dovrà essere presentata compilando il modulo d'offerta generato dalla Piattaforma elettronica Acquisti in rete P.A. e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante.
2. Deve riportare l'indicazione del prezzo offerto dall'operatore economico e della percentuale di ribasso da applicare al prezzo posto a base di gara esclusi oneri di sicurezza non soggetti al ribasso, pari al 2% per € 3.300,00.

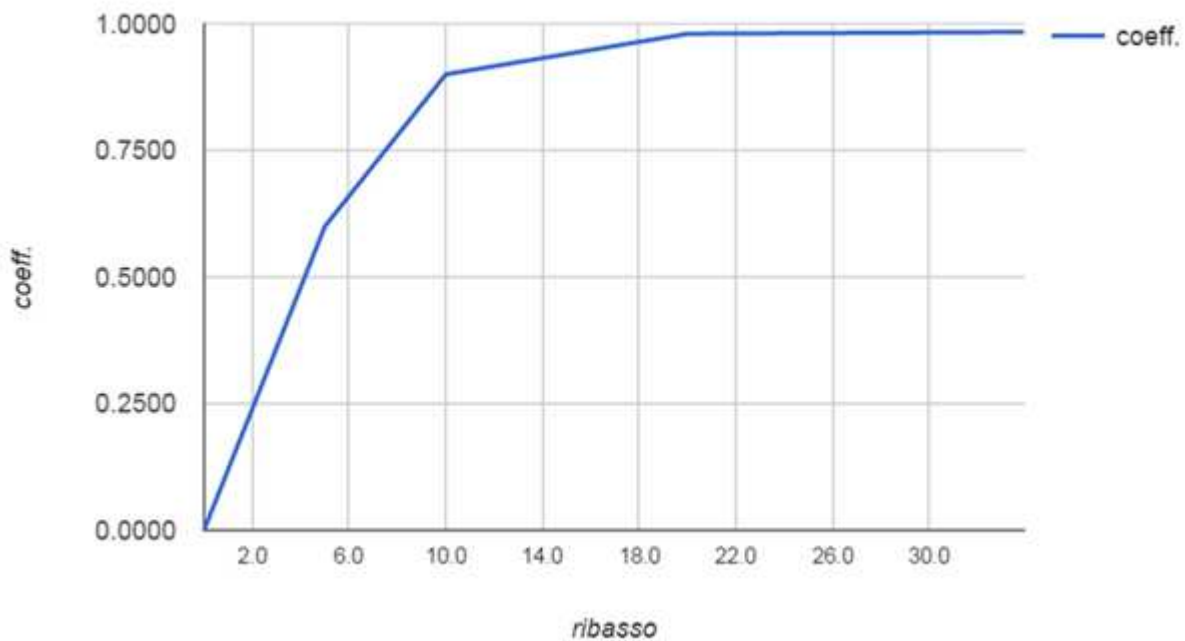
Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Per ribassi Ri:	il punteggio P sarà calcolato con la seguente formula:
<i>minori del 5%</i>	$P = (0,6 \times Ri / 5) * 30$
<i>maggiori o uguali al 5% e minori del 10%</i>	$P = (0,6 + 0,3 \times (Ri-5)/5) * 30$
<i>maggiori o uguali al 10% e minori del 20%</i>	$P = (0,90 + 0,08 \times (Ri-10)/10) * 30$
<i>maggiori o uguali al 20%</i>	$P = (0,98 + 0,02 \times (Ri-20)/80) * 30$



SUAP

C.D.R. COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE



L'intero contenuto dell'offerta economica deve essere predisposto dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma (ovvero, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 da TUTTI i titolari legali rappresentanti o da altre persone munite di specifici poteri di firma in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) secondo le modalità sopra indicate).

ALLEGATI:

n.1 Istanza di partecipazione

n.2 DGUE

n.3 Dichiarazione per raggruppamenti di concorrenti

n.4 Avvalimento – Impresa Ausiliata

n.5 Avvalimento Impresa Ausiliaria

n.6 Subappalto