

FORME SPECIALI DI VENDITA AL DETTAGLIO

• Ufficio competente

Per avvio di attività, trasferimento di sede, subingresso, variazione dell'attività di vendita tramite **distributori automatici, spacci interni, vendita per corrispondenza, commercio elettronico e vendita effettuata presso il domicilio del consumatore** è competente l'ufficio Commercio stabile SUAP-c.d.r Commercio Attività Produttive presso Piazza Europa n.1.

Istr.dir Claudia Bosco

Funzionario Responsabile : Dott.ssa Silvia Cavallini

Per informazioni :

Sportello Polivalente Imprese P.zza Europa 1 Piano Terra

Tel.0187/727356 - 0187.727705 – 727357 – 727710

Orario:

Lunedì Mercoledì Giovedì Venerdì 8.00 – 12.00

Martedì 8.00 – 17.30

Sabato e prefestivi 8.00 – 11.15

• Descrizione

- **Spaccio interno:** vendita al dettaglio di prodotti a favore di dipendenti da enti o imprese, pubblici o privati, di militari, di soci di cooperative di consumo, di aderenti a circoli privati, nonché la vendita nelle scuole e negli ospedali esclusivamente a favore di coloro che hanno titolo ad accedervi; deve essere svolta in locali non aperti al pubblico e che non abbiano accesso dalla pubblica via.
- **Distributori automatici:** l'attività di vendita di prodotti tramite distributori automatici effettuata in maniera non esclusiva; se l'attività è effettuata in apposito locale ad essa adibito in modo esclusivo è soggetta alle disposizioni concernenti l'apertura di un esercizio di vendita.
- **Vendita per corrispondenza, tramite televisione o a mezzo Internet (commercio elettronico)**
- **Vendita presso il domicilio del consumatore:** attività di vendita al dettaglio e di raccolta di ordinativi di acquisto presso il domicilio del consumatore.

L'attività di vendita può riguardare i prodotti del settore non alimentare, i prodotti del settore alimentare o entrambi.

• Requisiti

Requisiti soggettivi:

- possesso dei requisiti soggettivi (moralì e professionali) previsti dall'articolo 71 del D.Lgs n. 59/2010;
- assenza di pregiudiziali ai sensi della legge antimafia.

Se l'attività viene svolta in forma societaria il possesso dei requisiti morali deve essere autocertificato, in caso di S.p.A. e S.r.l., dal legale rappresentante, da tutti i componenti del consiglio di amministrazione, da tutti i componenti del collegio sindacale e dal socio di maggioranza (nelle società con un numero di soci pari o inferiore a quattro); nel caso di s.a.s. dai soci accomandatari, in caso di s.n.c. dai soci amministratori

Per la vendita di prodotti alimentari (tranne la vendita tramite spaccio interno) è necessario il possesso dei requisiti professionali ai sensi del c.5 art.71 D.Lgs.59/10 così come modificato e integrato dal D.Lgs.147/12.

Sia per le imprese individuali che in caso di società, associazioni od organismi collettivi, i requisiti professionali devono essere posseduti dal titolare o rappresentante legale, ovvero, in alternativa, dall'eventuale persona preposta all'attività commerciale

• **Presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività:**

Per l'apertura, trasferimento (di proprietà o della gestione) dell'impresa,trasferimento di sede, occorre presentare una Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA),esclusivamente in via telematica, completa delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio,della documentazione, ,delle attestazioni e degli elaborato tecnici richiesti,indicati sul modulo,così come disposto dall'articolo 19 della legge n. 241/1990 e dall'articolo 5 del DPR n.160/2010 (Regolamento SUAP);

nel caso di sub ingresso occorre allegare dichiarazione notarile o copia dell'atto di trasferimento registrato; per variazione legale rappresentante e/o assetto societario, in caso di società di capitali verbale d'assemblea.

E' necessario presentare ricevuta di versamento per i diritti di istruttoria pari ad **€ 30,00** da effettuarsi tramite bonifico/versamento diretto alla BANCA UNICREDIT - Servizio di Tesoreria Comune della Spezia - Via Chiodo 61, angolo Via Del Prione- IBAN IT8200200810700000103787330 - a favore dello Sportello Unico Attività Produttive Comune della Spezia oppure sul c/c postale n.11295193 intestato a COMUNE DELLA SPEZIA SUAP.

La presentazione della SCIA consente di iniziare subito l'attività.

• **Modulistica**

- Com 4 -Spaccio interno
- Com 5 – Apparecchi automatici
- Com 6 – Vendita per corrispondenza
- Com 6 bis – Commercio elettronico
- Com.7 – Vendita al domicilio del consumatore

• **Riferimenti di legge**

D.Lgs 31 marzo 1998 n. 114 - Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59

L.R. n. 1/2007 e s.m.i. – Testo Unico sul Commercio

Delibera di CC n. 4 del 02/03/2015 - Piano del Commercio

Deliberazione di Consiglio Regionale n.31 del 17/12/2012 e s.m.i.

D.lgs.n. 59/2010

D.Lgs.147 del 06/08/2012

- **Note**

La SCIA ha validità immediata e permanente, salvo modifiche sostanziali relative al soggetto titolare o all'attività svolta .