

<p>Al SUAP del Comune di</p> <hr/> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><i>Indirizzo</i></p> <hr/> <p><i>PEC / Posta elettronica</i></p> <hr/>	<p><u>Compilato a cura del SUAP:</u></p> <p>Pratica _____</p> <p>del _____</p> <p>Protocollo _____</p> <p>SCIA UNICA: <input type="checkbox"/> SCIA per avvio attività + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche</p>
--	---

ATTIVITA' DI ALLEVAMENTO, TRASPORTO DI ANIMALI VIVI IN CONTO PROPRIO E PRODUZIONE DI LATTE CRUDO

(Sez. I, Tabella A, D.Lgs. n. 222/2016 – attività n. 102)

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*).

SCHEMA ANAGRAFICA

1 - DATI DEL DICHIARANTE

Cognome _____		Nome _____	
codice fiscale _____			sex _____
nato/a a _____	Prov. _____	Stato _____	
il _____ cittadinanza _____			
estremi del documento di soggiorno _____ (se cittadino non UE)			
rilasciato da _____		il _____	
scadenza _____			
residente in _____		Prov. _____	Stato _____
indirizzo _____		n. _____	C.A.P. _____
PEC / posta elettronica _____		Telefono fisso / cellulare _____	
in qualità di <input type="checkbox"/> Titolare <input type="checkbox"/> Legale rappresentante <input type="checkbox"/> Altro _____			

2 - DATI DELLA DITTA/SOCIETA'/IMPRESA

Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale) _____			
Forma giuridica _____			
Codice Fiscale / p. IVA _____			
<i>Informazione indispensabile all'accesso alle banche dati</i>			
<input type="checkbox"/> iscritta alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____			
Prov. _____		n. REA _____	
<input type="checkbox"/> non ancora iscritta			
<input type="checkbox"/> non necessita di iscrizione al R.I. della C.C.I.A.A.			
con sede legale in:			
Comune _____		Prov. _____	Stato _____
indirizzo _____		n. _____	C.A.P. _____
Telefono fisso / cell. _____		fax _____	
PEC _____			
Altro domicilio elettronico per invio delle comunicazioni inerenti la pratica _____			

3 - DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO

(compilare in caso di conferimento di procura)

Cognome _____		Nome _____	
Codice Fiscale _____			
nato/a a _____	Prov. _____	Stato _____	
il _____			
residente in _____		Prov. _____	Stato _____
indirizzo _____		n. _____	C.A.P. _____
PEC / posta elettronica _____		Telefono fisso / cell. _____	
in qualità di			
<input type="checkbox"/> Procuratore/delegato			
<input type="checkbox"/> Agenzia per le imprese		denominazione _____	

4 - DATI DELL'ATTIVITA'/INTERVENTO

<i>Differenziato per tipologia di procedimento (vd. Esempio esercizio di vicinato).</i>

1 Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio.

INDIRIZZO DELL'ATTIVITA'*Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa*

Via/Piazza _____ n. _____
 Comune _____ Prov. _____ C.A.P. _____
 Stato _____ Telefono fisso / cell. _____ fax _____

IDENTIFICATIVI CATASTALI (*)

Foglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____
 Catasto: fabbricati

SEZ. A - AVVIO DELL'ATTIVITA' DI ALLEVAMENTO**Il/la sottoscritto/a SEGNA LA l'avvio dell'attività di allevamento.****Ubicazione dell'azienda:**

Comune _____ Prov. _____ Via/Piazza _____ n. _____

Denominazione: _____ **Codice d'identificazione aziendale** _____

Titolo di disponibilità dei locali:

proprietà;
 locazione, per effetto di contratto stipulato in data _____ registrato in data _____
 al n. _____

Tipologia allevamento:

bovini, capacità struttura _____ ;
 ovini, capacità struttura _____ ;
 caprini, capacità struttura _____ ;
 suini, capacità struttura _____ ;
 equini, capacità struttura _____ ;
 avicoli, capacità struttura _____ ;
 acquacoltura, capacità struttura _____ ;
 altra specie (dettagliare): _____

Orientamento produttivo:

da carne;
 da latte;
 da macello.

SEZ. B – TRASPORTO DI ANIMALI VIVI IN CONTO PROPRIO
--

Ubicazione dell'azienda: Comune _____ Prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____

Denominazione: _____ **Codice d'identificazione aziendale:** _____

Specie animali trasportate:

bovini;

ovini;

caprini;

suini;

equini;

avicoli;

acquacoltura;

altra specie (dettagliare): _____

Caratteristiche del trasporto

macello;

transumanza;

spostamento per pascolo;

altro _____.

Distanza: _____

Mezzo/i di trasporto/i utilizzato/i: _____

Gli animali non possono essere spostati dall'azienda in cui sono tenuti, allevati o commercializzati, se non sono identificati e registrati.

SEZ. C – PRODUZIONE DI LATTE CRUDO

Ubicazione dell'azienda: Comune _____ Prov. _____ Via/Piazza _____

_____ n. _____

Denominazione: _____ **Codice d'identificazione aziendale:** _____

Tipologia di latte prodotto:

bovino, n. capi _____;

ovino, n. capi _____;

caprino, n. capi _____.

DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA'

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445/2000 e Codice penale e art. 19, comma 6, della L. n. 241/1990), sotto la propria responsabilità,

dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge e di non trovarsi nelle condizioni previste dalla legge (artt. 11, 92 e 131 del TULPS, R.D. 18/06/1931, n. 773);
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara, relativamente ai locali di esercizio:

- che il/i locale/i, dove è esercitata l'attività, è/sono conforme alle norme dal punto di vista urbanistico, edilizio, di destinazione d'uso, igienico-sanitario e della sicurezza;
- di essere a conoscenza che ai fini dell'esercizio dell'attività potrebbe essere necessario acquisire ulteriori autorizzazioni (scarichi, emissioni, ecc.), ricorrendo le condizioni previste dalla specifica normativa di riferimento;
- di impegnarsi a comunicare ogni variazione di stati/fatti/condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato;
- di allegare alla presente, copia della documentazione richiesta dalla modulistica

SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

La SCIA svolge anche la funzione di autorizzazione per i fini di cui agli articoli 16 e 86 del TULPS.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR n. 445/2000).

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____ (nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo mail/PEC _____.

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁸ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento⁹ _____.

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____
indirizzo mail _____.

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____.

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

DOCUMENTAZIONE, SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA SCIA

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soggetti (Allegato A) + copia del documento di identità	In presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante, in caso di somministrazione da parte di soggetti terzi
<input type="checkbox"/>	Copia del permesso di soggiorno	In presenza di un rappresentante
<input type="checkbox"/>	Planimetria quotata dei locali	Sempre obbligatoria
<input type="checkbox"/>	Descrizione del ciclo lavorativo in funzione del trattamento degli effluenti	Sempre obbligatoria
<input type="checkbox"/>	Istanza di registrazione dell'Azienda e attribuzione di codice aziendale da indirizzare all'ASL tramite il SUAP	Sempre obbligatoria
<input type="checkbox"/>	Gestione e descrizione degli scarichi" Autorizzazione scarichi assimilati ai domestici/allaccio pubblica fognatura"	Sempre obbligatoria
<input type="checkbox"/>	Compilazione del modulo "dichiarazione sostitutiva del nulla osta acustico"	nel caso in cui, l'attività rispetti i limiti di legge e non apporti alcun contributo al clima acustico,
<input type="checkbox"/>	Compilazione del modulo" Istanza di nulla osta acustico" indicando gli interventi di mitigazione che si intendono realizzare nella relazione di valutazione di impatto acustico. (AUA)	nel caso in cui l'attività superi i limiti di legge acustici
<input checked="" type="checkbox"/>	Notifica sanitaria (art. 6, Reg. CE n. 852/2004)	Sempre obbligatoria
<input type="checkbox"/>	Copia semplice, non autenticata, dell'atto costitutivo e/o dello statuto, redatta nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata	Sempre obbligatoria
<input checked="" type="checkbox"/>	Comunicazione per industrie insalubri	Sempre obbligatoria

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti ecc. e dell'imposta di bollo)

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito

ALLEGATO "A"

DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI ALTRI SOGGETTI
(Da compilare nel caso di somministrazione da parte di soggetti terzi)

Cognome _____ Nome _____
 C.F. _____
 Data di nascita _____ Cittadinanza _____
 Sesso: M F
 Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
 Residenza: Provincia _____ Comune _____
 Via, Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____

Il sottoscritto/a, in qualità di

_____ della

Società _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445/2000 e Codice penale e art. 19, comma 6, della L. n. 241/1990), sotto la propria responsabilità,

dichiara

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge e di non trovarsi nelle condizioni previste dalla legge (artt. 11, 92 e 131 del TULPS, R.D. 18/06/1931, n. 773);
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR n. 445/2000).

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____ (nella figura dell'organo individuato quale titolare)
 Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.¹¹ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento¹² _____

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____
 indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.