



Sportello Unico Attività Produttive –
C.d.R. Turismo Piazza Europa 1 – 19124 La Spezia
Tel. 0187.727372 - 348
www.comune.sp.it - suap.comune.laspezia@legalmail.it
e mail vania.ceruso@comune.sp.it
e mail federica.moggia@comune.sp.it

Prot. n.

del

**AL COMUNE DELLA SPEZIA
SPORTELLLO UNICO PER LE
ATTIVITA' PRODUTTIVE**

STRUTTURE RICETTIVE DEL TIPO "MARINA RESORT"
di cui all'art. 18 della Legge Regionale 6 febbraio 2024 , n.1
"T.U. in materia di strutture turistico-ricettive e di locazioni brevi"
e relativa Dgr n. 407/2015 e Dgr. 861/2016

" Disposizioni attuative della disciplina delle strutture ricettive Marina Resort"

Il sottoscritto _____ nato a _____ prov. _____ il ____/____/____
residente in _____ prov. _____ Via _____ n. _____ int. _____
C.F. _____ cittadino _____ Tel. _____ cell. _____
fax _____ e-mail _____ PEC _____ (Posta elettronica certificata)

in qualità di:

Impresa individuale

legale rappresentante della società _____
_____ con sede in via _____ Comune _____
_____ prov. _____ C.F. _____

P.IVA.

iscritto/a al Registro Imprese della Camera di Commercio di _____ n. iscrizione _____, ovvero
non ancora iscritto/a. In tal caso l'iscrizione deve avvenire entro 30 giorni dall'inizio dell'impresa (art. 2196 c.c.)

1. l'apertura di una nuova struttura di Marina Resort a dal _____ ('1)
partire
2. il subingresso nella gestione dell'attività precedentemente gestita da _____
3. la variazione di classifica da n. stelle _____ a n. stelle _____
4. la variazione di capacità ricettiva da n. posti barca _____ a n. posti barca _____
per una capienza complessiva da n. _____ persone a n. _____ persone (sezione 3)
5. altro tipo di modifica _____ relativa:
- ai dati anagrafici
 - alla sezione _____ (in tal caso si procede solo alla modifica della relativa sezione)

Denominazione della struttura _____ sita nel Comune di _____
in via _____

n. _____ riferimenti catastali: foglio _____ mappale _____

E' allegata alla presente la dichiarazione di classifica pari a stelle:

- 1
2
3
4

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. citato e dall'art. 19, comma 6, della L. 241/90⁽²⁾

DICHIARA

anche ai fini igienico-sanitari

SEZIONE 1 - REQUISITI SOGGETTIVI

- 1) che non sussistono nei propri confronti né nei confronti della società/associazione/ente rappresentato cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6/9/2011 n. 159 (codice antimafia)⁽³⁾;
- 2) di non avere riportato condanne a pene restrittive della libertà personale superiori a tre anni, per delitti non colposi senza aver ottenuto la riabilitazione (art. 11 del TULPS);
- 3) di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale nonché di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza (art. 11 del TULPS);
- 4) di non avere riportato una condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione,

¹La data non può essere anteriore alla presentazione della presente segnalazione, che perde efficacia qualora l'esercizio dell'attività non sia attivato entro 180 giorni.

² Il comma 6 dell'art. 19 della L. 241/90 recita: "Ove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 è punito con la reclusione da uno a tre anni."

³ Tutte le altre persone di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 rendono una dichiarazione apposita.

sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità e di godere di buona condotta (art. 11 del TULPS);

- 5) di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti (art. 92 del TULPS);
- 6) di non avere in corso procedure concorsuali e/o fallimentari;
- 7) di non essere stato interdetto o inabilitato;
- 8) di nominare rappresentante, ai sensi dell'art. 93 del TULPS n. 773/31 e dell'art. 20 L.R. 16/04, il sig. _____ (in allegato accettazione della nomina⁽⁴⁾);

SEZIONE 2 - DOTAZIONI E SERVIZI

- 9) di essere a conoscenza che per le seguenti attività interne RISERVATE AGLI ALLOGGIATI, la presente S.C.I.A. costituisce titolo abilitativo, fatta salva la vigente normativa in materia di sicurezza, igiene e sanità:

- fornitura di giornali e riviste
- fornitura di pellicole per uso fotografiche e di registrazione audiovisiva,
- fornitura di cartoline e francobolli
- fornitura di gadget e souvenir
- installazione, ad uso esclusivo degli alloggiati, di attrezzature e strutture a carattere ricreativo

- 10) che per la CLASSIFICAZIONE della struttura:

- si allega la classificazione, parte integrante della presente dichiarazione
- si conferma l'ultima dichiarazione presentata in data _____ prot. n. _____;

- 11) che per la SOMMINISTRAZIONE⁽⁵⁾ :

1_-1 la struttura ha un servizio di somministrazione di alimenti e bevande⁽⁶⁾ agli alloggiati e loro ospiti e quindi:

- di aver provveduto, quale operatore del settore alimentare, alla presentazione dell'apposita notifica in data _____ prot. n. _____ a _____ ;

1_-1 la struttura ha un esercizio di ristorazione/bar aperto al pubblico, e quindi

- allego comunicazione che vale quale denuncia per la vendita di alcolici (D.Lgs n.504/1995)

- allego contestuale istanza per l'apertura

- di essere in possesso di _____ (tipo di documentazione autorizzatoria) con data _____ prot. n. _____

⁴ Obbligatorio per le società se il rappresentante designato è diverso dal legale rappresentante

⁵ E' obbligatoria la presenza di un bar per tutti i livelli di classifica

⁶ si considera tale anche l'attività di bar

Tale servizio/esercizio è gestito da:

- stesso soggetto gestore del Marina Resort
- altro soggetto con cui è stata stipulata apposita convenzione. Copia della convenzione è allegata alla presente e tenuta a disposizione per eventuali controlli. Dati del soggetto gestore:

Ragione sociale o denominazione _____
sede a _____ in via _____
_____ n. _____
C.F. _____ P.I. _____ Tel. _____
legale rappresentante sig. _____ nato
a _____ il _____ C.F.
_____ residente a
_____ in via
_____ n. _____

Altre attività per le quali sono necessari specifici adempimenti amministrativi e/o sanitari:

Elenco esemplificativo e non esaustivo: impianto natatorio, palestra, attività commerciali, sala giochi, parrucchiere/acconciatore, estetista/centro estetico (L. 1/90 e art. 10, comma 2, D.L. 7/2007 convertito in L. 40/2007), distributore di carburante, ecc.:

12) che la struttura, in merito all'impianto natatorio (piscina):

- non ha impianto natatorio
- ha un impianto natatorio:
 - riservato agli alloggiati
 - aperto al pubblico

Nel caso la struttura abbia l'impianto natatorio:

- l'impianto natatorio è gestito dalla stesso soggetto gestore del Marina Resort
- l'impianto natatorio è gestito da altro soggetto con cui è stata stipulata apposita convenzione. Copia della convenzione deve essere allegata alla presente e tenuta a disposizione per eventuali controlli. Dati del soggetto gestore:

Ragione sociale o denominazione _____
sede a _____ in via _____
_____ n. _____
C.F. _____ P.I. _____ Tel. _____
legale rappresentante sig. _____ nato
a _____ il _____ C.F.
_____ residente a
_____ in via
_____ n. _____

- 13) che la struttura, in merito alla sala con attrezzi o palestra:
- non è dotata di sala con attrezzi per attività motoria
 - è dotata di sala con attrezzi per attività motoria per le sole persone alloggiate⁷⁾
 - è dotata di struttura sportiva aperta al pubblico per l'esercizio di attività motoria (palestra), e quindi, ai sensi della L.R. 13/2000 art. 10:
 - allego contestuale istanza per l'apertura
 - di essere in possesso di _____ (documentazione autorizzatoria) con data _____ prot. n. _____ rilasciata da/presentata a _____

- 14) che la struttura è dotata dell'attività/servizio (specificare) _____
- allego contestuale istanza e documentazione per l'apertura
 - di essere in possesso di _____ (specificare il tipo di documentazione autorizzatoria) _____ con data _____ prot. n. _____ rilasciata da/presentata a _____
- Tale attività:

- è gestita dalla stesso soggetto gestore del Marina Resort
- è gestita da altro soggetto con cui è stata stipulata apposita convenzione. Copia della convenzione deve essere allegata alla presente e tenuta a disposizione per eventuali controlli. Dati del soggetto gestore:

Ragione sociale o denominazione _____ sede a _____ in via _____ n. _____ C.F. _____ P.I. _____ Tel. _____

Legale rappresentante: sig. _____ nato a _____ il _____ C.F. _____

(se presenti varie attività)

duplicare il punto 14)

SEZIONE 3 - CAPACITA' RICETTIVA

- 15) Totale posti barca n. _____ distinti come segue, per una capienza complessiva di n. _____ persone:

Dimensione posto barca	Quantità n.	n. persone per posto barca	Tot. n. persone
m. x m.			
m. x m.			
m. x m.			
m. x m.			

⁷ In tal caso non occorre autonoma autorizzazione né D.I.A./S.C.I.A., occorre però, nell'ambito della relazione tecnica descrittiva della struttura, indicare il rispetto dei requisiti specifici indicati dai regolamenti comunali, i locali in cui viene svolta l'attività, i mq., bagni, attrezzatura usata.

non sono state eseguite opere edilizie successive all'ottenimento dell'agibilità che necessitino di comunicazioni o istanze al Comune;

poiché è decorso il termine di 90 gg. dalla richiesta del certificato ovvero dalla completa presentazione delle integrazioni, si intende formato il silenzio-assenso:

data presentazione della richiesta o delle integrazioni _____ prot. n. _____

oppure, CASO B:

E' stato richiesto il certificato di conformità edilizia e agibilità con prot. n. _____ in data _____ al Comune di _____ e:

presento contestualmente il collaudo ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 160/2010,

la pratica risulta completa; sono trascorsi 15 gg. dalla richiesta e non sono pervenute richieste di integrazione,

l'istanza è risultata incompleta, ma si è provveduto alla sua regolarizzazione e sono trascorsi 15 gg. dalla presentazione dell'integrazione effettuata in data _____ con prot. n. _____ ;

20) che sono rispettati tutti gli obblighi inerenti all'impianto idrico e in particolare relativamente alla fornitura acqua potabile:

l'approvvigionamento idropotabile è da pozzo privato – presentazione di certificato di potabilità dell'acqua di data non anteriore a 90 gg.

l'approvvigionamento idropotabile è da acquedotto pubblico

22) che sono rispettati tutti gli obblighi inerenti agli scariche delle acque reflue;

23) che la superficie totale complessiva della struttura è di mq. _____ di cui:

Area servizi ad uso comune mq. _____ di cui:

a. mq. _____ Area con attrezzature sportive

b. mq. _____ Area con attrezzature ludico-ricreative

c. mq. _____ Area ristorazione/bar

d. mq. _____ Area negozi

e. mq. _____ Locale di pronto soccorso

f. mq. _____ Area Parcheggio ad uso comune

g. mq. _____ Installazioni igienico sanitarie

Altre aree ad uso comune:

h. mq. _____ tipo area _____

i. mq. _____ tipo area _____

j. mq. _____ tipo area _____

Area viabilità pedonale	mq.
Locale di ricevimento	mq.
Altri spazi o locali:	
_____	mq.
_____	mq.
_____	mq.

- SEZIONE 5 - REQUISITI DI ESERCIZIO

- 24) che la struttura avrà il seguente periodo di apertura
- 25) : annuale (almeno 9 mesi nell'arco dell'anno solare),
 stagionale dal _____ al _____ (almeno 3 mesi consecutivi ma non più di 9 mesi nell'arco dell'anno);
- 26) di aver provveduto a stipulare un'assicurazione per rischi di responsabilità civile nei confronti dei clienti presso la compagnia _____ agenzia _____ sita nel Comune di _____ polizza n. _____ con massimale di euro _____ in data _____ con scadenza il _____ (si allega copia del contratto e quietanza e la documentazione è tenuta a disposizione per eventuali controlli);
- 27) in materia di inquinamento acustico:
- che l'intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, comma 3, della L. 447/1995, scuole, asili nido ospedali, case di cura e di riposo, parchi pubblici urbani ed extraurbani, nuovi insediamenti residenziali prossimi alle opere elencate dall'art. 8, commi 2 e 4, L. 447/1995; soggette a documentazione di impatto acustico; pertanto presento VALUTAZIONE DI CLIMA ACUSTICO;
- che l'intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, commi 2 e 4, della L. 447/1995, pertanto presento DOCUMENTAZIONE DI IMPATTO ACUSTICO;
- che l'intervento riguarda nuovi insediamenti residenziali prossimi alle opere soggette a documentazione di impatto acustico, di cui all'art. 8, comma 2, L. 447/95, in Comune che abbia approvato la classificazione acustica, ma rispettano i requisiti di protezione acustica: art. 8, comma 3-bis, della L. 447/1995; pertanto SI ALLEGA AUTOCERTIFICAZIONE DEL TECNICO COMPETENTE;
- che l'intervento, rientra nelle attività "a bassa rumorosità", di cui all'allegato B del DPR 227 del 2011, che utilizzano impianti di diffusione sonora ovvero svolgono manifestazioni ed eventi con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali, ma rispettano i limiti di rumore individuati dal DPCM 14/11/97 (assoluti e differenziali): art. 4, comma 1, DPR 227/2011. Pertanto si allega, DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA dell'atto di notorietà ovvero se non rispettano i limiti ALLEGO VALUTAZIONE DI IMPATTO ACUSTICO;
- L'intervento, non rientra nelle attività "a bassa rumorosità", di cui all'allegato B del DPR 227 del 2011, e rispetta i limiti di rumore individuati dal DPCM 14/11/97 (assoluti e differenziali): art.4, comma 2, DPR 227/2011. Pertanto si ALLEGA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA' a firma di tecnico competente;

SEZIONE 6 - DICHIARAZIONI D'IMPEGNO

27) di impegnarsi:

- ad iscriversi al Registro Imprese, nel caso in cui l'iscrizione non sia ancora avvenuta, entro 30 giorni dall'inizio dell'impresa ed a comunicare gli estremi dell'iscrizione non appena avvenuta;

- ad apporre all'esterno della struttura una targa/insegna con l'indicazione "Marina Resort" e il numero di stelle dichiarato⁹;
 - ad esercitare l'attività nel rispetto della vigente normativa e in particolare a quanto previsto dai regolamenti comunali edilizi e di igiene e dalla delibera di Giunta regionale n. 1198/2014;
 - a rinnovare periodicamente l'assicurazione per rischi di responsabilità civile nei confronti dei clienti presso una compagnia assicurativa;
- 28) di essere consapevole che, qualora venissero a mancare i requisiti minimi strutturali e/o di servizio per l'esercizio dell'attività, occorre darne comunicazione al Comune che, ove possibile, può assegnare un termine per la regolarizzazione della situazione e consentire la prosecuzione dell'attività;
- 29) di comunicare i dati sulla consistenza ricettiva e sul movimento dei clienti alla Regione secondo le modalità indicate dall'ISTAT, nel rispetto della normativa vigente in materia (D.Lgs 322/1989 e s.m.i.);
- 30) di presentare, altresì, la dichiarazione prezzi alla Regione, anche in via telematica, secondo le indicazioni da essa fornite, i prezzi massimi dei servizi offerti, eventualmente distinti in bassa e alta stagione sulla base delle indicazioni stabilite dalla Regione stessa, le caratteristiche delle strutture nonché i periodi di apertura;
- 31) di comunicare i periodi di apertura e chiusura delle strutture ricettive al Comune, entro i termini previsti per l'invio della comunicazione dei prezzi e delle caratteristiche delle strutture ricettive alla Regione;
- 32) di comunicare preventivamente, o al massimo entro 90 giorni dal verificarsi dell'evento modificativo, al Comune ogni variazione degli elementi dichiarati in sede di segnalazione certificata di inizio attività o della dichiarazione di classifica allegata;
- 33) di essere inoltre consapevole che il Comune può in ogni momento verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati, la veridicità delle certificazioni e delle dichiarazioni prodotte e le condizioni di esercizio delle strutture.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI ESSERE INFORMATO CHE, IN MANCANZA DELL'ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE ENTRO I TERMINI STABILITI DALLA PRESENTAZIONE DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE, LA STESSA PERDE EFFICACIA.

Informativa ai sensi dell'art. 12 e ss Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. n. 101/2018

I dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare il sito www.comune.laspezia.it, accedendo alla sezione privacy policy.

Il titolare del trattamento è il Comune di La Spezia.

Data

Firma

Allegare alla presente fotocopia di un documento di identità, per chi non sottoscrive digitalmente

La presente dichiarazione deve essere trasmessa tramite posta elettronica certificata (indirizzo suap.comune.laspezia@legalmail.it) unitamente a fotocopia del documento di identità in corso di validità

⁹ Ulteriori simbologie commerciali possono essere affiancate all'indicazione della struttura ricettiva.

Elenco documentazione e/o requisiti che il dichiarante deve possedere

Quando possibile, è sufficiente autocertificare o dichiarare gli estremi del documento o del deposito come indicato nel modello della S.C.I.A.. La documentazione non presentata con la SCIA deve essere tenuta a disposizione all'interno della struttura per eventuali controlli.

1. Copia del documento di identità in corso di validità ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 art. 38 (da allegare solo per chi non sottoscrive digitalmente)
2. Per i cittadini non italiani:
 - Per i cittadini stranieri (si considerano tali tutti i cittadini provenienti da paesi diversi dall'Unione Europea e Spazio Economico Europeo): permesso di soggiorno del/i dichiarante/i idoneo per lo svolgimento di lavoro autonomo in Italia in corso di validità – da allegare
 - Per i cittadini non stranieri: è sufficiente l'iscrizione all'anagrafe del comune italiano di residenza.
3. Accettazione della nomina di rappresentante (da allegare in caso di nomina di rappresentante)
4. Copia del documento di identità in corso di validità ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 art. 38 del rappresentante (da allegare solo per chi non sottoscrive digitalmente)
5. Apposita dichiarazione antimafia (da allegare per i soggetti diversi dal dichiarante indicati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011)
6. Copia del documento di identità in corso di validità ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 art. 38 di altri soggetti indicati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 (da allegare solo per chi non sottoscrive digitalmente)
7. Iscrizione al Registro imprese
8. Relazione tecnica descrittiva di tutta l'area della struttura ricettiva (posti barca, strutture di servizio, ecc.) dell'area, dei locali, degli impianti e delle attrezzature e del loro stato (da allegare solo in caso di nuova apertura o modifiche strutturali) – da allegare
9. Planimetria dell'area e delle strutture (in scala 1:100 o altra scala indicata dal Comune) firmata da un tecnico abilitato, con rappresentazione delle caratteristiche strutturali (dimensioni, rapporti illuminanti, rapporti aeranti) e funzionali (destinazione dei locali e posizionamento degli impianti tecnologici). (da allegare solo in caso di nuova apertura o modifiche strutturali), nonché la numerazione e la dimensione dei posti barca – da allegare
10. Certificato di conformità edilizia e agibilità della struttura così come indicato nella S.C.I.A. o documentazione equipollente indicata dal Comune
11. Documentazione tecnica relativa all'impiantistica e al suo periodico controllo
12. Documentazione sulla prevenzione incendi, ove necessaria
13. Documentazione sull'impatto acustico – allegare la documentazione corrispondente al caso
14. Notifica sanitaria ai fini della registrazione ai sensi art. 6 reg. CE 852/2004 per la somministrazione di alimenti e bevande – da allegare nel caso di richiesta contestuale alla S.C.I.A.
15. In caso di servizi gestiti da altri soggetti: copia della convenzione (art. 4, comma 5, L.R. 16/04 e s.m.i. - gestione unitaria) – da allegare

16. Contratto di assicurazione per rischi di responsabilità civile nei confronti dei clienti e relative quietanze di rinnovo – da allegare
17. Classificazione della struttura ricettiva ai sensi l.r 1/2024 (da allegare quando non viene dichiarato di riconfermare l'ultima dichiarazione presentata)
18. Pagamento diritti di istruttoria di euro 50,00 che dovrà essere effettuato mediante avviso di pagamento Pago PA emesso dal Comune della Spezia.

Note:

Restano salve tutte le attività di verifica e di controllo di merito sulla segnalazione e i relativi allegati, da parte degli uffici ed enti competenti, nonché i poteri e le funzioni di controllo, di verifica successiva e di vigilanza sull'esercizio dell'attività da parte delle autorità competenti. L'esito di tali controlli potrà portare all'irrogazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente in materia.

Dopo la presentazione della S.C.I.A. la S.V. è tenuta a prendere i contatti del caso:

- con la Questura ai fini della presentazione delle dichiarazioni previste dall'art. 109 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza.
- con Spezia Risorse ai fini delle modalità di versamento dell' Imposta di soggiorno approvata con deliberazione di C.C. n.7/2012