

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL "MERCATINO DI NATALE"
EDIZIONE 2017 – INSTALLAZIONE E DISINSTALLAZIONE DI CASSETTE IN LEGNO E
GESTIONE E ORGANIZZAZIONE EVENTO

1 – Oggetto

Il Comune della Spezia intende affidare per il periodo 8 dicembre 2017 – 7 gennaio 2018 la gestione, comprensiva della fornitura dei banchi, l'allestimento e disallestimento degli stessi nell'ambito del "MERCATINO DI NATALE EDIZIONE 2017" da svolgersi in P.zza Europa, nonché l'organizzazione dello stesso attraverso l'individuazione degli operatori di seguito indicati e la gestione della manifestazione.

L'iniziativa prevede:

- l'installazione e disinstallazione di n. 20/25 cassette in legno, tutte della medesima tipologia e indicativamente delle seguenti dimensioni: metri 3 x 3 /metri o 3 x 2,50/metri o 4 x 2,5; all'esterno delle cassette dovrà essere posta una passatoia di colore rosso e le cassette dovranno essere addobbate in tema natalizio, al fine di creare la tipica calda atmosfera dei villaggi alpini;
- l'individuazione di 20/25 tra operatori commerciali, agricoli, artigianali di articoli solo ed esclusivamente sulle seguenti tematiche:
 - ✓ **"Mercatino Tipico Natalizio"**: figure ed accessori per presepi • addobbi per l'albero di Natale • candele ed altri oggetti in cera • prodotti dell'artigianato artistico, in legno, vetro, metallo, paglia, cuoio, tessuti, ceramica, terracotta, sculture in legno • articoli da regalo natalizi, giochi in legno e libri sulla magia del Natale, caratteristici delle Regioni Italiane;
 - ✓ **"Mercatino dei Sapori"**: prodotti enogastronomici di eccellenza della Liguria e/o tipicamente Natalizi;
- l'organizzazione e la gestione in toto del Mercatino stesso.

La manifestazione avrà luogo alla Spezia, dal giorno 8 dicembre 2017 al giorno 7 gennaio 2018, con unica ubicazione per le varie aree tematiche in P.zza Europa.

L'apertura con l'inaugurazione dei "Mercatini" è prevista per il giorno 8 dicembre 2017 alle ore 10.00.

L'orario di apertura al pubblico degli stands sarà il seguente:

- dalle ore 10.00 alle ore 20.30 tutti i giorni, compreso i festivi.

L'iniziativa non comporterà oneri per l'Amministrazione Comunale.

2 - Requisiti per la partecipazione

Sono ammessi alla procedura pubblica:

le associazioni di categoria, i soggetti singoli (imprese individuali, società commerciali, società cooperative), i consorzi, i raggruppamenti temporanei di imprese, gli enti, le associazioni o le fondazioni operanti nel settore della comunicazione e dell'organizzazione di eventi commerciali, culturali, artistici, di spettacolo, in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione ex art. 80 del d.lgs. 50/2016 ed altresì in possesso dei requisiti morali ex art. 71 del d.lgs. 59/10.

Non è consentito ad uno stesso soggetto di partecipare alla gara presentando più domande di ammissione come singolo e/o come concorrente in una delle forme associative di cui sopra, ovvero avere rapporti di controllo e collegamento con altre imprese che partecipino alle gara

singolarmente o nelle forme associative sopra elencate ai sensi dell'art. 2359 c.c., a pena di esclusione di tutte le diverse domande presentate.

I soggetti interessati devono altresì comprovare, con apposita documentazione, l'organizzazione di almeno n. 1 mercatino, di dimensioni e tipologia analoga (numero casette non inferiore al 10% di quelle previste, tipologia di casetta, operatori presenti merceologia in vendita), nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso.

3 - Disciplina della gestione

L'organizzatore si assume ogni responsabilità connessa alla installazione, organizzazione e disinstallazione, in particolare per danni a persone o cose, o per omissioni e/o violazioni delle norme vigenti. Riconosce e dà atto che il Comune è esente da ogni e qualsiasi responsabilità, sia diretta che indiretta, per eventuali danni che a chiunque, cose comprese, dovessero capitare, a causa o in dipendenza della realizzazione dell'iniziativa, nonché furti, sottrazioni, danneggiamenti ed altro, dovuti a qualsiasi causa od evento.

Il soggetto, in particolare, dovrà:

- presentare un progetto dettagliato con foto, planimetrie e relazione con descrizione delle attività e iniziative per la realizzazione del mercatino, anche di iniziative precedenti;
- organizzare gli spazi espositivi mediante l'installazione di casette di legno di cui all'oggetto, la cui ubicazione dovrà essere concordata con gli uffici comunali;
- provvedere al potenziamento, qualora necessario dell' energia elettrica nonché al versamento della relativa tariffa ed a ulteriori eventuali oneri;
- consentire unicamente l'entrata e l'uscita degli automezzi necessari senza permetterne la sosta, in conformità alle ordinanze che saranno emanate;
- provvedere al pagamento di ogni onere relativo all'occupazione del suolo pubblico;
- garantire che le strutture e materiali utilizzati, possiedano i requisiti di legge per l'uso al quale vengono destinati che saranno montati sul posto a perfetta regola d'arte, in modo da evitare possibilità di danni o pericoli per chiunque anche in caso di avverse condizioni meteo e garantire la sicurezza pubblica ed il regolare svolgimento della manifestazione.
- obbligo di rispettare le norme di sicurezza relative all'impianto elettrico tali da non mettere in pericolo i visitatori e gli espositori a seguito di possibili contatti con accollo di ogni responsabilità per danni prodotti a persone o cose conseguenti ad eventuali disfunzioni o irregolarità;
- individuare i produttori espositori/venditori a cui assegnare le singole casette;
- garantire la realizzazione e la buona riuscita della manifestazione per tutto il periodo dall'8 dicembre 2017 al 7 gennaio 2018
- disallestire il villaggio a conclusione dell'iniziativa entro e non oltre la data prevista dall'autorizzazione;

In nessun caso potrà essere previsto o richiesto al pubblico il pagamento per l'accesso all'area del Mercatino di Natale.

Si rende noto che nello stesso periodo sarà presente in P.zza Europa anche la pista di pattinaggio sul ghiaccio (dimensioni 15x30 m), quale ulteriore attrazione per la cittadinanza, a corollario dell'atmosfera natalizia.

4 - Revoca della gestione

La gestione del Mercatino di Natale potrà essere revocata al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- mancato rispetto delle norme previste dal presente avviso e dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di commercio e sicurezza pubblica;

- messa in opera di attrezzature ed impianti non a norma, secondo le vigenti normative di sicurezza;
- gravi violazioni o inadempienze in ordine agli obblighi assunti con la partecipazione al presente avviso

La revoca sarà preceduta dalla contestazione scritta con diffida alla regolarizzazione.

5 - Obblighi del Comune

L'Amministrazione dovrà:

- rilasciare all'organizzatore la concessione cumulativa di occupazione suolo pubblico (0,37 centesimi al mq al giorno) dei posteggi, accompagnata dalle condizioni di svolgimento del mercatino previste dal presente bando e ulteriori autorizzazioni amministrative previste dalla normativa vigente;
- disporre le eventuali necessarie limitazioni al traffico veicolare laddove necessario;
- esonerare dal pagamento dei parcheggi per i veicoli esclusivamente dedicati alle operazioni di carico e scarico, solo nei giorni di allestimento e disallestimento del mercatino, con orario da concordare con l'Amministrazione Comunale.

6 - Elementi di valutazione

Una commissione, all'uopo nominata, con atto dirigenziale, procederà alla valutazione, in seduta riservata, delle proposte pervenute sulla base dei sotto riportati criteri qualitativi.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun partecipante è **di 100 punti**:

Per l'aggiudicazione la Commissione ha a disposizione 100 punti, ripartiti come segue:

- a) Organizzazione di precedenti mercatini natalizi – fino ad un massimo di punti 10;
- b) Progetto dettagliato con foto e descrizione – fino ad un massimo di punti 30;
- c) Individuazione di operatori e dei prodotti esclusivamente a tematica natalizia- fino ad un massimo di punti 20;
- d) Allestimento delle casette e degli esterni in tema Natalizio creando la tipica calda atmosfera dei villaggi alpini – fino ad un massimo di punti 25;
- e) Proposte di attività ulteriori ed eventi collaterali (tipo villaggio dei bambini, villaggio di luci, fabbrica dei giocattoli, casetta di babbo natale con consegna letterine, mini ranch pony) - fino ad un massimo di punti 15.

Non saranno collocate in graduatoria le proposte alle quali non sia stato attribuito un punteggio almeno pari a punti 60.

In caso di parità di punteggio finale sarà collocata in posizione precedente la proposta che ha ottenuto il maggior punteggio nel criterio Progetto dettagliato con foto e descrizione solo nell'eventuale caso di parità anche di tale punteggio parziale si provvederà al collocamento nella graduatoria in base alla data di arrivo al protocollo generale.

Sarà cura dell'Amministrazione comunale rendere noto, a coloro che hanno partecipato alla presente manifestazione di interesse, l'esito della valutazione.

L'esito sarà pubblicato sul sito dell'ente.

7 - Presentazione delle domande

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire al protocollo del Comune della Spezia- P.zza Europa 1 entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **31/10/2017 in busta chiusa**.

La documentazione dovrà riportare il mittente con il relativo indirizzo e la seguente dicitura: “ **NON APRIRE: Manifestazione d'interesse per l'organizzazione del Mercatino di Natale I edizione 2017**”.

Allegare:

BUSTA A - Documentazione amministrativa:

1. Domanda in bollo, in carta libera, di partecipazione alla manifestazione di interesse con l'esplicita accettazione di tutte le condizioni previste dall'avviso (di cui allegato n. 1, fornito dalla Stazione Appaltante) (in caso di raggruppamenti compilare anche gli allegati 3 e 4)
2. copia fotostatica del documento di riconoscimento del rappresentante legale della associazione/ditta/società,
3. copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto, del certificato di iscrizione alla camera di commercio del soggetto richiedente;

BUSTA B - Offerta Tecnica

1. Relazione che descriva dettagliatamente il progetto per l'organizzazione, la realizzazione e la gestione del Mercatino Natalizio per un massimo di 5 pagine;
2. Scheda tecnica delle casette con allegata documentazione fotografica (interni e esterni);
3. Elenco operatori coinvolti con descrizione e merceologia;
- 4.. Documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 2 del presente bando con indicazione dei luoghi, delle dimensioni e delle date.
5. Documentazione attestante l'allestimento delle casette e degli esterni in tema Natalizio creando la tipica calda atmosfera dei villaggi alpini.

La domanda e tutta la documentazione prodotta dovranno essere sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante.

La commissione, ove ne ravvisi la necessità, potrà richiedere integrazioni o eventuali delucidazioni ai partecipanti, relativamente a quanto dichiarato e/o alla documentazione prodotta.

La prima seduta di esame delle offerte avrà luogo il giorno **3 novembre 2017 alle ore 9.00** presso Ufficio Attività Produttive Il piano Comune della Spezia.

Nella predetta seduta, in seduta pubblica, la commissione procederà alla verifica della data di arrivo dei plichi, chiusi e sigillati, entro il termine, alla verifica della presenza e dell'integrità delle due buste interne, all'apertura della busta A verificando la regolarità della documentazione amministrativa presentata.

Nella medesima seduta sarà aperta anche la busta B, al solo fine di verificarne il contenuto. La valutazione dell'offerta tecnica, verrà effettuata in una o più sedute riservate, dalla predetta commissione.

La proposta di aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più elevato.

Si procederà all'individuazione del soggetto incaricato all'organizzazione anche in caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione ovvero non si procederà ad alcuna individuazione qualora le proposte non dovessero corrispondere alle aspettative dell'Amministrazione.

L'Ufficio comunicherà ai richiedenti l'esito entro il giorno **7 novembre 2017**.

Il soggetto selezionato entro e non oltre i 30 giorni antecedenti l'inizio del mercatino dovrà far pervenire presso gli uffici l'apposita domanda di autorizzazione al Mercatino di Natale corredata dalla documentazione richiesta.

8 Accettazione delle condizioni

La partecipazione alla presente manifestazione d'interesse implica l'accettazione integrale delle condizioni del presente avviso

9 Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art.13, comma1 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, in ordine al procedimento instaurato si informa che:

i dati conferiti saranno raccolti, elaborati, archiviati ed altrimenti trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono resi per tutti gli adempimenti connessi alla partecipazione al bando;

il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara o dell'aggiudicazione;

la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;

i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione, i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii

Il titolare dei dati è il Comune della Spezia.

10 Informazioni

Gli interessati possono prendere visione degli atti e dei documenti inerenti il presente Bando sul sito www.comune.sp.it o telefonando all'Ufficio Turismo 0187 727 – 372 - 485 Sig.ra Vania Ceruso Dott.ssa Sara Madi ai o per mail a vania.ceruso@comune.sp.it sara.madi ai@comune.sp.it

La Spezia, lì 16/10/2017

Il Dirigente
Avv. Laura Niggi